



—  
**LA GESTION  
DES  
DÉCHETS**  
—



— **ENVIRONNEMENT** —



# INTRODUCTION

Prêter attention aux déchets lors de l'organisation de son événement est indispensable pour inscrire son événement dans une démarche durable !

*En moyenne, une manifestation qui rassemble 1 000 personnes peut produire 500 kg de déchets soit 1,5 fois la production d'un habitant sur une année. Sur un événement, c'est un des impacts les plus visibles.<sup>1</sup> Ces chiffres, qui concernent la France, sont sensiblement les mêmes en Belgique. Or, une grande partie de ces déchets sont facilement évitables. Toute action en faveur d'une diminution de la quantité de déchets produits est un réel bénéfice pour l'environnement et un avantage financier non négligeable.<sup>2</sup>*

Depuis janvier 2022, un arrêté royal interdit la vente de certains produits en plastique à usage unique en Belgique, dont les couverts, les assiettes, les pailles, les touillettes, les récipients pour aliments et gobelets pour boissons en polystyrène expansé.<sup>3</sup> A partir de janvier 2023, l'état fédéral interdira purement et simplement les gobelets en plastique jetables partout en Belgique.<sup>4</sup>



<sup>1</sup> Fiche "Déchet" du Collectif des Festivals éco-responsables et solidaires en PACA conçue en collaboration avec l'ARCARDE PACA (2019).

<sup>2</sup> Fiche action "Organiser un événement durable : Pourquoi ? Comment ?" publiée par le site <https://www.eco-team.be/> en octobre 2018.

<sup>3</sup> La Belgique a transposé en droit belge la directive européenne dite « SUP » (Single Use Plastic) : [https://www.ejustice.just.fgov.be/cgi/article\\_body.pl?language=fr&caller=summary&pub\\_date=22-01-14&numac=2022020004](https://www.ejustice.just.fgov.be/cgi/article_body.pl?language=fr&caller=summary&pub_date=22-01-14&numac=2022020004)

<sup>4</sup> <https://www.ecoconso.be/fr/content/plusieurs-objets-jetables-en-plastique-sont-desormais-interdits#.ftn4>

### Quels types de déchets génère un événement ?

Un événement génère tous types de déchets : du mégot au décor de spectacle de plusieurs mètres. Pour avoir une vision à 360°, il faut tenir compte de l'alimentation et des boissons, de la communication et du merchandising, du décor, de la signalétique et de la scénographie, des achats et approvisionnement, des emballages et consommables, etc.

Une telle énumération peut faire peur, mais il faut bien commencer quelque part et on vous promet que réduire, trier et valoriser les déchets sur son événement, c'est possible, avec des résultats tangibles rapidement !

### LA RÈGLE DES 5 R

Pour diminuer ses déchets en amont, pendant et après l'organisation de son événement, « la règle des 5R » se révèle très efficace. Elle agit comme un pense bête et donne une ligne directrice à suivre pour repenser la consommation événementielle, s'inscrire dans une logique d'économie circulaire et réduire les déchets dès la source.

Voici ce que les 5R signifient :

- **Refuser** : refuser tous les produits à usage unique
- **Réduire** : réduire la consommation de biens et prévoir les bonnes quantités
- **Réutiliser** : réutiliser tout ce qui peut l'être ou faire en sorte de pouvoir le réutiliser une prochaine fois
- **Recycler** : recycler tout ce qui ne peut pas être réutilisé
- **Rendre à la terre** : composter tous les déchets organiques

La règle des 5R a un ordre bien précis qu'il convient de respecter. Elle permet de penser en amont et réfléchir à l'impact de chaque choix.



# MODE D'EMPLOI

## 1. DIAGNOSTIC ET ÉTAT DES LIEUX

Le principe : établir un constat à partir d'une situation déjà existante pour pouvoir ensuite élaborer de nouveaux objectifs et s'améliorer.

Les questions à se poser :

- Quelles sont les bonnes pratiques déjà existantes ? On ne part rarement de rien, on ne s'en doute pas mais les bons usages sont souvent déjà présents, il suffit donc d'aller un peu plus loin !
- Si rien n'est mis en place, ce n'est pas grave : tout premier pas est toujours bénéfique et satisfaisant pour la suite.
- Quels sont les déchets générés par votre événement ? Peut-on les chiffrer ? (voir plus bas)
- Quels sont les manques en termes de gestion de déchets sur votre événement ?
- Quelle est la collecte assurée pour les déchets, quels tris et quelles fractions ?
- Quels sont les partenaires avec lesquels vous travaillez déjà sur cette question ?

La première chose à faire avant de se lancer dans un nouvel objectif de gestion de déchets est d'évaluer ses déchets et de les chiffrer (dans la mesure du possible). Cela vous donne une vision plus claire de votre rayon d'action et vous permet par la suite d'évaluer votre progression.

1. **Identifier les différentes sources de déchets potentiels** en frontline (visiteurs, communication), en backline (bar, foodtrucks, traiteur, scéno, exposition, stands, etc.) et en backstage (zone artistes, staff, bénévoles, etc.).

2. **Lister les types de déchets par fractions** : verre, PMC, papier/carton, organique, tout venant, mais aussi les déchets inertes montage et démontage (bois, fer, etc) ainsi que les déchets spéciaux (électronique, équipement électrique, lampes, piles, pots de peinture, aérosols, etc.)

3. **Évaluer la quantité de déchets** selon le nombre de participants potentiels, le type d'événements (site ouvert ou fermé), les activités, spectacles, animations, etc.<sup>5</sup>

A partir de ce constat, vous pouvez vous poser les questions suivantes :

- Quelles zones génèrent le plus de déchets ?
- Quels déchets peuvent être évités ?
- Quels déchets peuvent être réduits ?
- Quels déchets peuvent être réutilisés ?
- Quels déchets doivent être mieux triés ?

---

<sup>5</sup><https://environnement.brussels/thematiques/consommation-durable/organisation-evenements-durables/organiser-le-tri-des-dechets-lors>

### 2. OBJECTIFS

Rendre un événement plus durable est une démarche progressive et sur le long terme. Se fixer trop d'objectifs d'un seul coup peut se révéler contre-productif. Il faut donc définir des objectifs réalistes afin de pouvoir les tenir ! Les initiatives doivent être mises en place petit à petit.

Les questions à se poser :

■ Que souhaitons-nous améliorer en termes de gestion de déchets ?

Par exemple : l'interdiction du plastique et/ou une optimisation du tri

■ Avec quels moyens financiers et humains ?

Par exemple : répondre à un appel à projet (de type Emball'agir) ou prévoir une "éco-team" chargée d'évaluer la qualité du tri et de sensibiliser les participants avec humour et bonne humeur !

■ Avec quels partenaires/fournisseurs écoresponsables ?

Par exemple : impliquer des associations de récupération d'inventus alimentaires ou opter pour le recyclage des mégots de cigarettes.

■ Comment le chiffrerons/l'évaluerons-nous ?

Par exemple grâce aux chiffres fournis par le collecteur de déchets en fin d'événement

■ Quelle marge de progression voulons-nous atteindre ? et dans quel délai ?

Exemples d'objectifs<sup>6</sup> :

- Refuser le plastique à usage unique
- Refuser la consommation de produits jetables et à usage unique
- Refuser les emballages
- Réduire à la source les déchets des bars et de l'alimentation
- Réduire les déchets dus à la communication en amont et sur site
- Installer des îlots de tri pour la collecte et le recyclage des déchets
- Réaliser une signalétique claire et percutante pour le tri
- Introduire la vaisselle compostable / réutilisable
- Mettre en place une politique d'achat responsable sans emballage
- Réutiliser/valoriser au maximum le matériel d'exposition, de décor, de signalétique
- Créer une scénographie en matériaux recyclés/recyclables
- Composter ce qui est compostable
- Réduire la quantité de déchets de x kilogrammes/mètres cube/pourcentage
- Privilégier des animations de sensibilisation

---

<sup>6</sup>A retrouver dans la fiche « La gestion des déchets » publiée par Le Collectif des Festivals (FR) en juin 2016. Voir aussi le Guide qui rend ton événement plus écocitoyen <https://www.eventecocitoyen.be/dechet/> et la vidéo : <https://www.eventecocitoyen.be/dechet/tri-et-recyclage/>

### 3. ACTIONS ET BONNES PRATIQUES

#### REFUSER

La question à se poser : quels déchets pouvons-nous directement éviter ?

Une telle démarche nécessite une anticipation pour chaque poste et une communication en amont de l'événement auprès des prestataires, fournisseurs, parties prenantes, public, etc.

Déchets générés par l'alimentation et les boissons<sup>7</sup> :

- Refuser les récipients à usage unique : généraliser les gobelets réutilisables et utiliser la vaisselle réutilisable et/ou compostable. Si la vaisselle est compostable la logique veut qu'une fraction organique soit prévue à cet effet
- Refuser les emballages et suremballages : en informer les fournisseurs et les exposants via une charte avec des critères précis
- Refuser l'eau et les softs en bouteilles : privilégier les bouteilles consignées et les fontaines à eau
- Refuser les cannettes pour la bière, opter pour les fûts
- Refuser de jeter les excédents alimentaires : prévoir un don à une association locale
- Etc.

Déchets générés par le public, les prestataires, les artistes, le staff :

- Refuser les futurs déchets sur site : l'indiquer de manière claire à l'entrée
- Refuser les bouteilles en plastique : communiquer sur l'emploi de gourdes et la présence de points d'eau
- Refuser le merchandising de mauvaise qualité qui sera un futur déchet
- Refuser la distribution de flyers, cartes de visites ou toute publicité : le faire figurer dans la charte destinée aux prestataires
- Refuser la distribution de goodies jetables lors de partenariats : demander des goodies réutilisables (gourdes, boîtes à lunch en métal, cartes postales à planter, etc.)
- Refuser les produits emballés dans les loges et dans la zone bénévole/staff : privilégier le vrac
- Etc.

Déchets générés par la scénographie/décor/signalétique<sup>8</sup> :

- Refuser les produits toxiques : solvants, colles, peintures, etc.
- Refuser les matériaux non recyclables : plastique, polystyrène
- Refuser les tapis/moquettes pour le recouvrement des sols
- Refuser les emballages en film plastique
- Refuser les programmes papier et les flyers qui peuvent être remplacés par d'autres moyens, tels que : l'inscription du programme sur des bâches qui seront recyclées en divers objets ou des panneaux en bois modulables

---

<sup>7</sup>Voir la fiche « Alimentation durable » et charte catering/foodtrucks et la fiche « Vaisselle réutilisable : mode d'emploi ».

<sup>8</sup>Voir la fiche « Communication éco-responsable » et la fiche « Scénographie et décoration durables ».

- Refuser une identité graphique et visuelle qui change trop souvent et engendre un renouvellement complet des supports de communication, de la signalétique, des informations sur site, etc.
- Etc.

### RÉDUIRE

La question à se poser : avons-nous vraiment besoin de tout cela ? Les quantités initialement prévues sont-elles vraiment nécessaires ? Pouvons-nous nous passer de certaines choses ou les remplacer par d'autres qui sont moins polluantes ?

Exemples d'actions concrètes et de bonnes pratiques à mettre en place :

- Réduire les achats au maximum : privilégier la réutilisation, la location, le prêt, etc.
- Réduire le nombre d'impressions et leur taille : affiches, programmes, flyers ; pour un document informatif, privilégier le format carte de visite avec QR code
- Réduire le gaspillage alimentaire en proposant des menus enfants
- Réduire la production des articles du merchandising
- Réduire la mauvaise qualité du tri par une signalétique claire et des animations de sensibilisation
- Réduire les déchets lors du démontage par une optimisation de la réutilisation
- Réduire les déchets des prestataires/exposants en leur distribuant un nombre de sacs poubelle limités par fraction
- Etc.

*Un geste non négligeable pour la planète !*

Le tee-shirt de l'événement est souvent LE souvenir que bénévoles et festivaliers aiment ramener chez eux. Un souvenir qu'on collectionne d'année en année mais qui, à terme, se retrouve souvent laissé à l'abandon dans notre placard. Sachant que la production d'un seul tee-shirt en coton requiert jusqu'à 20 000 litres d'eau<sup>9</sup>, il importe donc de repenser leur production dans une démarche d'événement responsable.

### RÉUTILISER

La question à se poser : pouvons-nous utiliser quelque chose qui a déjà servi plutôt que d'acheter du neuf ? Si nous créons / achetons, sommes-nous assurés que nous pourrions réutiliser après ?

Exemples d'actions concrètes et de bonnes pratiques à mettre en place :

*Réutilisez tout ce qui peut l'être et soyez créatif<sup>10</sup> !*

- Utiliser des produits issus de matières recyclées et/ou recyclables
- Opter pour des contenants réutilisables sur l'ensemble du site ou de la structure
- Choisir des jetons réutilisables (en fécule de pomme de terre par exemple)

---

<sup>9</sup><https://reporterre.net/L-empreinte-eau-le-nouvel>

<sup>10</sup>Voir la fiche « Scénographie et décor durables »

- Récupérer les tours de cou et badges en fin d'événement pour les réutiliser
- Opter pour une signalétique au maximum générique et donc réutilisable
- Créer la signalétique à partir de matériaux de remploi (panneaux, cartons, etc.)
- Réutiliser les guides à la visite en disposant une urne à la sortie de l'exposition et les redistribuer aux futurs visiteurs
- Privilégier les matériaux de récup (bidons pour les poubelles, palettes pour les assises, res)
- Qui dit « réutiliser » dit récupérer tout ce qui peut l'être au démontage : soit pour vous, soit pour une autre structure, soit sous forme de don.
- Stocker de manière optimale et dans de bonnes conditions ce qui sera réutilisé
- Penser aux services de mutualisation qui se développent de plus en plus afin de partager l'utilisation de matériel de scéno, déco, logistique, etc.

## RECYCLER

Pour les déchets qui ne pourront pas être évités, la priorité reste évidemment le recyclage. La question à se poser : comment optimiser notre tri des déchets ?

Étapes de mise en place pour une gestion des déchets optimale<sup>11</sup> :

- **Respecter les obligations légales** : le tri des déchets est obligatoire. Vous devez avoir un contrat de collecte auprès d'un collecteur agréé
- **Analyser les déchets potentiels par poste** (après avoir refusé et réduit un maximum) : catering, foodtrucks, exposants, bars, backstage, activités, animations, etc.
- **Lister les fractions de tri nécessaires** : par exemple le papier/carton sera plutôt du côté des bars mais aussi des ateliers ou stands associatifs ; l'organique se concentrera sur les lieux de nourriture ; etc.
- **Réaliser un plan d'implantation** : les poubelles doivent être disposées en îlots toujours dans le même ordre (résiduel ; PMC ; autres fractions si nécessaire) ; en suffisance selon les lieux générateurs de déchets ; prévoir les zones de vidange et tenir compte du chemin à parcourir
- **Répartir des cendriers** sur l'ensemble pour la collecte des mégots

Pour rappel, un mégot met 12 ans pour se décomposer et laisse toutes ses substances chimiques dans la nature – goudron, mercure, plomb, méthanol, etc.

- **Avoir une signalétique optimale** : associer les bonnes couleurs à chaque flux (poubelles et sacs) ; privilégier des photos de déchets comme visuels ; la signalétique doit être visible, compréhensible et à bonne hauteur ; la signalétique doit être la même sur tout le site ou dans l'ensemble de la structure.
- **Sensibiliser toutes les parties prenantes** : prenez le temps de bien informer l'ensemble des acteurs de votre événement ou de votre structure sur le bon respect du tri et de la propreté du site.

---

<sup>11</sup><https://environnement.brussels/thematiques/consommation-durable/organisation-evenements-durables/organiser-le-tri-des-dechets-lors>



● Former une éco-team pour l'installation des îlots, le contrôle du bon tri des déchets, les vidanges mais aussi la sensibilisation du public : cette équipe est indispensable pour une gestion optimale et une réelle qualité du tri en fin d'événement.

Mettre l'éco-team en valeur via un défraiement, des posts de leurs actions sur les réseaux sociaux, etc. Elle est une aide précieuse et indispensable.

● Avoir recours à une check-list, avant, pendant et après l'événement : Vous pouvez par exemple utiliser celle-ci de Bruxelles Environnement.

▲ Une poubelle isolée et/ou sans signalétique est une poubelle perdue.

▲ Une poubelle PMC mal triée partira dans le résiduel lors de la collecte, donc veillez à la bonne qualité du tri.

▲ Ne soyez pas trop avant-gardiste pour la création de vos visuels de signalétique déchets ! Une étude a démontré que les meilleurs tris sont réalisés lorsque les visiteurs ont des photos des déchets sous les yeux : une bouteille en plastique, une canette, un paquet de chips, une peau de banane, etc.

### **Pour aller plus loin :**

● Si le collecteur choisi n'assure pas la filière organique, proposer à une association locale (jardins partagés ou autre) de mettre en place un système de compost sur site.

● Faire appel à des structures qui récoltent et transforment les huiles et graisses de cuisson des foodtrucks en biogaz ou en biodiesel, comme la société Vanheede

● Recycler les mégots, c'est possible ! Avec Wecircular et Tchaomegot

## **RENDRE À LA TERRE**

La question à se poser : Que pouvons-nous composter ? Par quels moyens ?

*Quand on sait qu'on réduit le contenu de sa poubelle de 2/3 en compostant, il n'y a plus d'hésitation à avoir !*

Exemples d'actions concrètes et de bonnes pratiques à mettre en place :

● Installer des toilettes sèches et revaloriser les déchets organiques en épandage pour l'horticulture

● Mettre en place des poubelles organiques avec une signalétique claire. Communiquer auprès des exposants et du public, qui utilisent des contenants biodégradables, de les jeter dans la bonne poubelle

● Faire appel à des partenaires comme Waste end qui valorise les déchets organiques dans deux buts : réduire le gaspillage alimentaire et produire de l'énergie verte

● Pour chaque programme papier acheté par le visiteur, un arbre peut être planté via une association ou une ONG

### **Refuser, réduire et recycler en communiquant !**

Quel que soit votre degré d'avancement, il est indispensable de communiquer tout au long du processus. Votre staff, votre public, vos partenaires, vos bénévoles, bref, toutes les parties prenantes doivent savoir quelles sont vos intentions en matière de réduction et gestion des déchets afin que chacun puisse faire le bon geste.

### **Refuser, réduire et recycler en s'amusant !**

Pour sensibiliser le public à la démarche, des animations pour petits et grands peuvent être organisées tout au long de l'événement. Aborder le tri des déchets de manière ludique et dans une ambiance festive est la meilleure manière de conscientiser ton public.

## 4. PARTENAIRES

### 🍷 **Liste des fournisseurs éco-responsables, liés à la question des déchets :**

alimentation ; aménagement ; boissons ; communication ; déchets organiques ; gobelets réutilisables ; goodies écologiques ; récupération des bouchons en liège ; récolte et recyclage des mégots ; recyclage du marc de café ; toilettes-sèches ; vaisselle réutilisable.

[https://environnement.brussels/sites/default/files/user\\_files/base\\_de\\_donnees\\_partenaires\\_eco-responsables.pdf](https://environnement.brussels/sites/default/files/user_files/base_de_donnees_partenaires_eco-responsables.pdf)

### 🍷 **Association Zéro Waste Belgium**

<https://www.zerowastebelgium.org/>  
<https://www.zerowastebelgium.org/bonnes-adresses/>  
<https://www.zerowastebelgium.org/groupes-locaux/>

### 🍷 **Listes de collecteurs de déchets** et des filières de recyclage assurées :

<https://www.fostplus.be/fr/collecteurs-de-dechets-pmc-entreprises>  
<https://recyclebxlpro.be/fr/se-lancer/#collect>

### 🍷 **Matériel, stickers et autres pour le tri** mis à disposition par Bruxelles-Environnement :

<https://environnement.brussels/thematiques/consommation-durable/organisation-devenements-durables/organiser-le-tri-des-dechets-lors>

### 🍷 **Boutique du Propre**, matériel mis à disposition par BeWapp :

<https://www.bewapp.be/proprete-publique/boutique/>

🍷 Animations sur les déchets, quelques pistes :

<https://fr-fr.facebook.com/LesBibz/>

<https://fr-fr.facebook.com/recupherons/>

<https://www.facebook.com/pages/category/Performance-Art/La-BID-Brigade-dIntimidation-des-Déchets-1693729594106719/>

<https://aksident.be/milieu/>

<https://www.facebook.com/Plastimobile>

<https://liguedesfamilles.be/caravane-zero-dechet>

## 5. EVALUATION ET COMMUNICATION DES RÉSULTATS

Bruxelles Environnement, dans son outil de mise en place du tri sur événement, préconise l'évaluation des déchets et sa communication :

« Évaluer la quantité de déchets, la qualité du tri et la propreté du site durant et à la fin de l'événement permet de mesurer l'impact de votre projet de tri et ainsi améliorer vos performances. Après l'événement, vous pouvez intégrer à votre communication publique la quantité totale de déchets produits et la quantité par participant. Cela les engagera à faire encore mieux l'année prochaine »<sup>12</sup>.

Collecter consciencieusement des données à la fin de l'événement vous permet de mesurer l'évolution d'une année sur l'autre, d'établir un constat et de communiquer auprès des parties prenantes les résultats positifs des efforts accomplis !

Dans un premier temps, évaluer et communiquer sur les déchets évités, comme par exemple :

- 🍷 Tant de gobelets jetables ont été évités grâce à l'utilisation de gobelets réutilisables
- 🍷 Tant de repas ont été servis dans de la vaisselle réutilisable
- 🍷 Tant de bouteilles en plastique ont été évitées grâce aux bouteilles consignées, au système
- 🍷 Tant de mégots ont été récoltés et recyclés
- 🍷 Etc.

Dans un second temps, évaluer et communiquer sur les déchets recyclés, comme par exemple :

- 🍷 Tant de vélos pourront être fabriqués grâce au recyclage des cannettes (pour info : avec 670 cannettes en aluminium, on fabrique un VTT<sup>13</sup>)
- 🍷 Tant de pulls polaires pourront être fabriqués grâce au recyclage du plastique (pour info : il faut 27 unités de PMC pour concevoir un pull polaire)
- 🍷 Tant d'électricité verte a été produite grâce à la biométhanisation
- 🍷 Etc.

---

<sup>12</sup><https://environnement.brussels/thematiques/consommation-durable/organisation-evenements-durables/organiser-le-tri-des-dechets-lors>

<sup>13</sup><https://www.letribunaldunet.fr/le-saviez-vous/le-saviez-vous-10-combien-faut-il-recycler-de-cannettes-pour-faire-un-velo.html>

De manière générale, voici les données à récolter (en kg ou m<sup>3</sup>) pour les déchets produits. La plupart des collecteurs vous donnent ces chiffres après l'événement :

- La quantité totale de déchets collectés
- La quantité des déchets recyclables collectés sélectivement (via les fractions de tri : PMC, papier/carton, verre, organique)
- La quantité de déchets non valorisables

### L'astuce

Vous n'avez pas la possibilité d'avoir de chiffres via votre collecteur, vous n'avez pas une super balance qui vous permet de peser de nombreux sacs poubelles ? Pas de souci ! Il existe des techniques très simples pour mesurer votre montant de déchets et le comparer d'un événement à l'autre.

Par exemple, vous pouvez compter le nombre de sacs à la fin d'un événement, ou si vous possédez des conteneurs vous pouvez voir à la fin d'un événement à quel niveau ceux-ci sont remplis (1/3 ; 2/3 ; 3/4 ; etc.)

## RESSOURCES UTILES

- Le Guide qui rend ton événement plus écocitoyen <https://www.eventecocitoyen.be/dechet/>  
**et la vidéo : <https://www.eventecocitoyen.be/dechet/tri-et-recyclage/>**

- **Fiche action “Organiser des événements Zéro Déchet”** proposée en 2019 par l'Opération « **Communes Zéro Déchet** »

- **Le portail “Zéro déchet” de Bruxelles** Environnement

- Organiser le tri des déchets sur son événement par Bruxelles Environnement : <https://environnement.brussels/thematiques/consommation-durable/organisation-devenements-durables/organiser-le-tri-des-dechets-lors>

- L'appel à projet Emball'agir : <https://www.wallonie.be/fr/actualites/appel-projets-emballagir-2022>

Promouvoir l'organisation d'événements grand public qui mettent en place un plan d'actions visant la prévention, la réduction et la gestion responsable des déchets d'emballage.

- <https://www.cultuurzaam.be/instrument/e-mission-checklist-location-management-afval>

- **La fiche « La gestion des déchets »** (2016), la **“Fiche pratique gobelets réutilisables”** (2017), **la fiche pratique “toilettes sèches”**, ainsi que la **flowchart “Choisir la vaisselle adaptée à son festival”** (2017) publiés par Le Collectif des Festivals (FR)

- **La fiche “Déchet” du Collectif des Festivals éco-responsables et solidaires** en PACA (COFEES) conçue en collaboration avec l'ARCARDE PACA (2019)

- 🍷 **L'article "Éco-conception de vos objets promotionnels et cadeaux"** ainsi que la **fiche pratique "Objets promotionnels / cadeaux"** proposée par **www.eco-evenement.org**
- 🍷 **Le "guide pour des festivals zéro plastique"** rédigé dans le cadre du dispositif Drastic on Plastic France (2020)
- 🍷 **Le guide "Objectif : ZÉRO DÉCHET - Organiser un événement éco-responsable"** (2015) publié par la Communauté de Communes Blavet Bellevue Océan dans le cadre d'**un appel à projet « Territoire Zéro Déchet Zéro Gaspillage »**
- 🍷 **Le "Guide de bonnes pratiques - Mettre en place et gérer le tri sélectif lors d'un Festival"** proposée par le site français **www.ecoemballages.fr/**
- 🍷 **Les guides "Mon événement zero waste"** et **"Mon événement sportif Zéro déchet"** publiés par l'association Zero Waste France
- 🍷 **Le "Guide de l'Événement Zéro Déchet"** mis à disposition gratuitement par l'asbl ZeroWaste Switzerland
- 🍷 **Les ressources de Aremacs**, association française pour rendre son événement éco responsable